

OGGETTO: VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI ART. 1, COMMI 126, 127, 128 DELLA L.107/2015

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____, in servizio presso codesto Istituto in qualità di docente T.I. di scuola primaria/infanzia, ai sensi dell'art 1 della Legge n. 107/2015, relativamente ai criteri di valorizzazione del merito dei docenti e l'accesso al fondo di cui ai commi 126,127,128

CHIEDE

di essere ammesso al procedimento di valutazione del proprio merito secondo la procedura regolamentata ed i criteri stabiliti dal Comitato di Valutazione di questa Istituzione Scolastica nella seduta del 18/05/2017. A tal fine, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di aver effettuato le attività riportate nella scheda di valutazione, allegata alla presente istanza, secondo gli specifici indicatori in essa contenuti e la documentazione relativa richiesta a supporto.

Paternò _____

Il Docente

**SCHEDA DI VALUTAZIONE PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DI CUI ALL'ART. 1, COMMI
126, 127, 128 - L.107/2015 ANNO SCOLASTICO 2016/2017**

DOCENTE _____

AREA A) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.

| N. | CRITERI | EVIDENZE | A CURA DEL DOCENTE | A CURA DEL D.S. |
|----|--|---|--------------------------|--------------------|
| | | | SÌ | NO |
| 1 | Ha partecipato a corsi di formazione offerti dalla scuola, anche in rete, volti al raggiungimento degli obiettivi del PTOF- PdM | Attestati Titoli di studio | | |
| 2 | Conosce ed applica tecniche diversificate ed efficaci di insegnamento e pratiche di valutazione (coinvolge attivamente gli studenti nelle procedure di valutazione, privilegiando la valenza formativa della valutazione), con particolare attenzione agli alunni DVA e con BES. | Verbali dei consigli, programmazioni, relazioni finali, materiale didattico prodotto (es. produzione di strumenti, schemi, mappe concettuali, esempi di percorsi didattici realizzati.) | | |
| 3 | Ha partecipato attivamente alle azioni di miglioramento previste dal RAV/PdM. | Documentazione coerente con quanto previsto dal RAV, PTOF | | |
| 4 | Ha partecipato in maniera attiva e propositiva alla progettazione collegiale del curricolo di Istituto nei suoi vari aspetti, contribuendo proficuamente alla stesura dei documenti qualificanti la missione educativa della scuola (PTOF, PDM, PI). | Verbali/relazioni dei gruppi di lavoro, relazioni FF.SS. | | |
| 5 | Ha coinvolto gli studenti a gare e concorsi comunali, provinciali, regionali, nazionali e internazionali; organizzando elaborati, eventi o manifestazioni che hanno portato vantaggi economici e/o prestigio alla scuola. | Attestati di partecipazione Eventuale conseguimento di premi, riconoscimenti ecc. a seguito di partecipazioni a bandi, concorsi, gare. | | |
| 6 | Ha mantenuto relazioni positive con i genitori con incontri frequenti e distesi per la valutazione del singolo alunno, dei contenuti del patto formativo ed i problemi educativi da condividere e risolvere. | Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS o dai genitori | | |
| 7 | E' riuscito a creare ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per l'inclusione (classi aperte) e organizzazione di attività laboratoriali ed interdisciplinari. | Materiale didattico prodotto. Verbali dei consigli, programmazioni, relazioni finali. | | |
| 8 | Ha messo in atto interventi personalizzati di approfondimento in itinere in orario scolastico sia per il recupero delle situazioni di svantaggio e di abbandono sia per la valorizzazione delle eccellenze. | Descrizione analitica delle esperienze progettate, delle esperienze effettivamente agite, dei contesti in cui si sono svolti, compresi i progetti Area a rischio. | | |

AREA B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.

| N. | CRITERI | EVIDENZE | A CURA DEL DOCENTE | A CURA DEL D.S. |
|----|---|--|--------------------------|--------------------|
| | | | SÌ | NO |
| 9 | Ha attuato un coinvolgimento efficace degli studenti per un <i>apprendimento in contesto</i> , mirato allo sviluppo/potenziamento di reali competenze anche attraverso una didattica di tipo laboratoriale. | Progettazione e relazioni finali di progetti. Esiti in termini <i>incrementali</i> (fra inizio e fine dell'a.s. di riferimento) delle prove di livello comuni. | | |
| 10 | Ha organizzato e partecipato in ambito curricolare e/o extracurricolare a percorsi di cittadinanza attiva, volontariato, sviluppo sostenibile, legalità, solidarietà, salute. | Documentazione dei percorsi didattici realizzati e degli esiti. Relazioni finali. Eventuali monitoraggi dei progetti effettuati presso i genitori. | | |
| 11 | Ha realizzato attività di recupero/potenziamento delle competenze chiave e di cittadinanza attraverso l'utilizzo costante di metodologie didattiche innovative (cooperative learning, didattica laboratoriale, tutoring, peer to peer.) con compiti diversificati secondo i livelli di competenza degli studenti. | Materiale didattico presente su piattaforme, blog, materiale per LIM. Verbal dei consigli. Materiale didattico prodotto in classe. | | |
| 12 | Utilizza sistematicamente le TIC nell'insegnamento della disciplina tramite attività didattiche innovative (utilizzo di piattaforme digitali, blog). | Utilizzo di piattaforme digitali, blog, social network | | |
| 13 | Ha partecipato a programmi di ricerca-azione in ambito didattico ed educativo con colleghi, comunità di pratiche, con messa in atto e diffusione dei prodotti nella scuola. | Documentazione didattica. Lettere di incarico. | | |

AREA C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del Personale

| N. | CRITERI | EVIDENZE | A CURA DEL DOCENTE | A CURA DEL D.S. |
|----|--|---|--------------------------|--------------------|
| | | | SÌ | NO |
| 14 | Ha dimostrato competenza nella progettazione di attività per la ricerca di finanziamenti da terzi | Progettazione attività ricerca finanziamenti Fondi Europei, Enti, USR, AT 7, terzi etc. | | |
| 15 | Ha esercitato il ruolo affidato di coordinamento organizzativo con efficacia e responsabilità, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati e stimolando la partecipazione e la collaborazione attiva dei colleghi: - Funzioni strumentali | Nomine del DS Relazioni finali, altra documentazione afferente la funzione svolta | | |
| 16 | Collaboratori del Dirigente. | | | |
| 17 | Coordinatori di plessi. | | | |
| 18 | Animatore Digitale. | | | |
| 19 | Team dell'Innovazione digitale. | | | |
| 20 | Componente Comitato di Valutazione. | | | |
| 21 | Componente GAV o NIV. | | | |
| 22 | Referente di Plesso della Sicurezza. | | | |

| N. | CRITERI | EVIDENZE | A CURA DEL DOCENTE | A CURA DEL D.S. |
|----|--|--|--------------------|-----------------|
| | | | SÌ | NO |
| 23 | Ha svolto funzioni di supporto al Dirigente in attività complesse in orario extrascolastico (es. il docente ha gestito attività di promozione della scuola nel territorio, ha assunto compiti rilevanti nei rapporti con gli Enti e utenti esterni). | Nomine del DS Relazioni finali, altra documentazione afferente la funzione svolta | | |
| 24 | Ha assunto responsabilità di coordinamento didattico della scuola con esiti positivi, esercitando il ruolo in maniera efficace e assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati e stimolando la partecipazione e la collaborazione attiva dei colleghi. - Coordinatori consigli di classe e interclasse. | Nomine del DS Relazioni finali, altra documentazione afferente la funzione svolta | | |
| 25 | Ha coordinato e gestito il sito internet della scuola e piattaforma on line. | Nomina del DS | | |
| 26 | Ha partecipato attivamente al coordinamento, alla elaborazione e/o gestione e/o diffusione dei dati Invalsi e/o dei risultati degli studenti per le prove comuni di livello e/o dei risultati degli esiti a distanza. | Nomina del DS | | |
| 27 | Ha partecipato attivamente al coordinamento delle attività volte a promuovere l'inclusione degli alunni DVA, BES e di cittadinanza non italiana (NAI). | Nomina del DS Relazione finale | | |
| 28 | Ha partecipato attivamente al coordinamento didattico delle attività di recupero/potenziamento delle competenze. | Relazione finale o altra documentazione | | |
| 29 | Ha svolto un ruolo attivo nel promuovere e organizzare la formazione del personale. | Relazione finale o altra documentazione | | |
| 30 | Ha assunto compiti e responsabilità nelle attività di accoglienza, <i>peer to peer</i> e di quanto previsto dal D.M.850/2015 del personale neo-immesso in ruolo e/o in passaggio di ruolo. | Nomina del DS Relazione finale | | |

Paternò _____

Il Docente